



# положение

об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад№ 6 «Ромашка» Муниципального образования город-курорт Геленджик.

Государственное казенное учреждение Краснодарского края
«Центр занятости населения города Геленджик»

Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения дата 14.00. 2022 № 6.7-Г

# Приложение № 4

СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДАЮ:
Председатель ПК	Заведующий
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	Е.П. Тереножкина
«»2022г.	«»2022г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад№ 6 «Ромашка» Муниципального образования город-курорт Геленджик.

#### І. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 «Ромашка» (далее Положение), разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 «Ромашка», муниципального образования город-курорт Геленджик (далее –Учреждение), усиления материальной заинтересованности и повышения эффективности труда.
- 1.2. Положение устанавливает единые принципы формирования системы оплаты труда работников Учреждения.
  - 1.3. Положение включает в себя:
  - размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
  - -Порядок, условия установления и размеры компенсационных выплат;
  - порядок, условия установления и размеры стимулирующих выплат;
  - порядок и условия премирования работников Учреждения;
  - порядок и условия выплаты материальной помощи;
  - условия оплаты труда руководителя Учреждения.
- 1.4. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается с учетом:
- единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
  - государственных гарантий по оплате труда
- 1.5. Условия оплаты труда работника Учреждения, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, объем учебной нагрузки педагогического работника в неделю, размер компенсационных и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.
- 1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

- 1.7. Увеличение (индексация) должностных окладов, ставок заработной платы производится путем внесения изменений в настоящее Положение или издания отдельного нормативного правового акта Коллегии Администрации Кемеровской области. Обязательными для включения в трудовой договор.
- 1.6. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному ими времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.
- 1.7. Оплата труда работников Учреждения, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях,

определенных трудовым договором.

- 1.8. Заработная плата работников Учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждений на соответствующий финансовый год предельными размерами не ограничивается.
- 1.9. Месячная заработная плата работника Учреждения, полностью отработавшего норму рабочего времени за этот период и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.
- 1.10 Оплата труда работников Учреждения производится в пределах фонда оплаты труда Учреждения на соответствующий финансовый год.
- 1.11 Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в части оплаты труда работников Учреждения, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемой им муниципальной услуги.
- 1.12 При оптимизации штатного расписания и сохранения объема предоставляемой муниципальной услуги фонд оплаты труда не может быть уменьшен.

#### 2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения.

2.1. На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, руководитель самостоятельно устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням. Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленному по профессиональной квалификационной группе, и ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленная по состоянию на 31 декабря 2012 года, образуют новый оклад.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группа и размеры повышающих коэффициентов к размерам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным уровням отражены в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников Учреждения (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников оговариваемой в трудовом договоре». В соответствии с приложением

- 2.3. Порядок и условия почасовой оплаты труда работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.
- 2.4. Перечень учреждений, организация и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений в сфере образования, установлены в приложении № 3 к настоящему Положению.
- 2.5. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации установлен в приложении № 4 к настоящему Положению.

#### 3. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

- 3.1. Положение об оплате труда работников Учреждения предусмотрено установление работникам следующих повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание.

Руководитель Учреждения принимает решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения оклада работника учреждения на повышающий коэффициент.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Работникам Учреждения, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, размер выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается пропорционально отработанному времени.

Размеры повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

- 0,15 при наличии высшей квалификационной категории;
- 0,10 при наличии первой квалификационной категории;

Размер выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную

категорию устанавливается пропорционально отработанному времени, объему учебной нагрузки.

3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику Учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается заседании рабочей распределению на группы ПО руководителя стимулирующих выплат И устанавливается приказом Учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы — до 3.0

3.4. Повышающий коэффициент к окладу за почетное звание устанавливается работникам Учреждения, которым присвоено почетное звание при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности.

Размеры повышающего коэффициента:

0,075 — за почетное звание, название которого начинается со слов «заслуженный», «народный», «почетный», ученую степень кандидата наук.

Повышающий коэффициент за почетное звание, ученую степень кандидата наук устанавливается по одному из перечисленных оснований, имеющему большое значение. Размер выплаты по повышающему коэффициенту к окладу за ученую степень, почетное звание устанавливается пропорционально отработанному времени, объему учебной нагрузки.

- 3.5. Положением об оплате труда работников Учреждения предусмотрено установление работникам стимулирующих выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы:
- стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
  - стимулирующая выплата за выслугу лет;
  - стимулирующая выплата за профессионализм, мастерство.

Руководитель Учреждения принимает решение об установлении стимулирующих выплат в пределах бюджетных ассигнаций на оплату труда работников Учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, и в соответствии с протоколом рабочей группы по распределению стимулирующих выплат:

- специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя, по ходатайству заместителей руководителя Учреждения;
  - остальных работников Учреждения, занятых в структурных

подразделениях организации — на основании ходатайства руководителя соответствующего структурного подразделения Учреждения.

3.6. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы работникам Учреждения устанавливается в соответствии с критериями, установленными приложением № 5 к настоящему Положению.

Размер стимулирующей выплаты может быть установлен как в абсолютном значении, так и в балловом отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям. Размер стимулирующей выплаты — до 200% от оклада Стимулирующая выплата устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

3.7. Стимулирующая выплата за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам Учреждения за стаж педагогической работы, другим работникам — в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры стимулирующей выплаты за выслугу лет (в процентах от оклада):

- при стаже работы от1 до 5 лет 5%;
- при стаже работы от 5 до 10 лет -10%;
- при стаже работы от 10 лет -15%.

Размер стимулирующей выплаты за выслугу лет устанавливается пропорционально отработанному времени, объему учебной нагрузки.

3.8. Педагогическим работникам, участвующим к реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, осуществляются выплаты стимулирующего характера в размере 3 000 рублей в месяц.

Порядок осуществления выплат педагогическим работникам, участвующим в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, устанавливается в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

- 3.9. Отдельным категориям работников Учреждения осуществляется выплаты стимулирующего характера в размере 3000 рублей в месяц. Порядок осуществления выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников устанавливается в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.
- 3.10 Отдельным категориям работников Учреждения осуществляются выплаты в целях социальной поддержки и материального стимулирования труда следующим категориям работников:
  - старшим воспитателям, воспитателям 1500 рублей в месяц;
  - помощникам воспитателя 1000 рублей в месяц.

Порядок осуществления выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников устанавливается в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

- 3.11 Отдельным работникам Учреждения осуществляются выплаты в целях социальной поддержки и материального стимулирования труда:
  - молодым специалистам;
  - наставникам молодых специалистов;

- работникам избранным председателем профсоюзной организации или уполномоченным по охране труда;
  - работникам в связи с юбилейными датами;
  - работникам, выходящим на пенсию, с последующим увольнением.

Порядок осуществления выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников устанавливается в соответствии с приложением № 9 к настоящему Положению.

- 3.12 Условиями для снижения или отмены стимулирующих выплат являются:
- -невыполнение показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников Учреждения;
- применение к работнику дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- невыполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц учреждения.
- 3.13. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание и за выслугу лет, осуществляется в первоочередном порядке.

#### 4. Порядок и условия установления компенсационных выплат

4.1. Оплата труда работников Учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда производится в повышенном размере.

Выплаты компенсационного характера производятся за:

- работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
  - совмещение профессий (должностей);
  - расширение зон обслуживания;
- увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- специфику работы педагогическим и другим работникам в отдельных муниципальных образовательных учреждениях;
  - работу в ночное время;
  - работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
  - сверхурочную работу.
- 4.2. Выплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ. Выплаты доплат за выполнение работниками дополнительной работы осуществляются сверх минимального размера оплаты труда.
  - 4.3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с

вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147мТрудового кодекса Российской Федерации и картами специальной оценки условий труда работников к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Руководитель Учреждения принимает меры по проведению специальной оценке условий труда (СОУТ) с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

- До проведения специальной оценки условий труда, работникам сохраняются гарантии и компенсации, действовавшим до вступления в силу Федерального Закона от 28 декабря 2013 года № 426 ФЗ «О специальной оценке труда».
- 4.4. Выплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер выплаты -35% части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

4.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшийся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер выплат составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.
- 4.6. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа не менее полуторного размера, за последующие часы двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.
- 4.7. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников организации.
- 4.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета

применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

#### 5. Порядок и условия премирования работников Учреждения

- 5.1.В целях поощрения работников Учреждения за выполненную работу могут быть установлены премии:
  - премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
  - премия за качество выполняемых работ;
  - премия за выполнение особо важных и срочных работ;
  - премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется в соответствии с протоколом заседания рабочей группы по распределению стимулирующих выплат на основании приказа руководителя Учреждения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных фондом оплату труда работников учреждения на соответствующий финансовый год.

5.2 Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

Про премирование учитывается:

- образцовое исполнение работником Учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
  - качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается пределах фонда оплаты труда Учреждения соответствующий финансовый год. Максимальным размером премия по работы пределах Учреждения итогам В фонда оплаты труда не ограничивается.

При увольнении работника Учреждения по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

- 5.3. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам Учреждения единовременно при:
- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края в размере 3х окладов;

- присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации в размере 2х окладов;
- награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края в размере 3x окладов;
- награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края в размере одного оклада.
- 5.4. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам Учреждения единовременно. При премировании учитываются:
  - высокие показатели результативности;
- разработка, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
  - выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
  - сложность, напряженность и специфика выполняемой работы.

Максимальным размером премия за интенсивность и высокие результаты работы не ограничивается.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5.5. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

#### 6. Материальная помощь.

- 6.1 Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем проведения выплаты материальной помощи.
- 6.2 Под материальной помощью понимаются выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику в особых случаях на основании личного заявления работника.
- 6.3 Материальная помощь распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.
  - 6.4. Источниками выплаты материальной помощи могут являться:
  - экономия по фонду оплаты труда Учреждения;
  - внебюджетные средства.
- 6.5 Оказание материальной помощи предусматривается по следующим основаниям:
- смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры);
- свадьба (заключение официального брака работника, детей работников);

- рождение ребенка;
- заболевание работника, либо членов его семьи;
- уничтожение недвижимого имущества работника вследствие непреодолимой силы (пожар, наводнение, засуха и пр.);
- иные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.
- 6.6. Размер оказываемой материальной помощи определяется руководителем Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом, исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи и может доходить до 2 (двух) должностных окладов.
- 6.7 Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника и по предоставлению профсоюзного комитета. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и др.
- 6.8. Заявление пишется на имя руководителя Учреждения с точным указанием причин для выплаты материальной помощи.
- 6.9. В случае предоставления работником заведомо ложных сведений о наличии трудной жизненной ситуации с целью получения материальной помощи, работник несет дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

# 7. Оплата труда руководителя учреждения заместителей руководителя

- 7.1 Заработная плата руководителя (заведующего) Учреждения, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- Должностной оклад руководителя 7.2 Учреждения определяется договором трудовым дополнительным соглашением или устанавливается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в кратном к средней заработной плате работников возглавляемого им организации, и не может превышать 3 размеров указанной средней заработной платы.

Критерии для установления кратности при определении должностного оклада руководителя Учреждения устанавливаются соответствующим главным распорядителем бюджетных средств.

Определение размера средней заработной платы работников для определения размера должностного оклада руководителя организации определяется постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

7.3 Должностной оклад заместителей руководителя Учреждения определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему в кратном отношении к средней заработной плате работников Учреждения, и составляет до 1,5 размеров средней заработной платы работников,

исчисленной для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения.

Должностной оклад заместителей руководителя Учреждения устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и средней заработной платы работников Учреждения (без руководителя, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 4.

- 7.4. С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего положения.
- 7.5. Стимулирующие выплаты и материальная помощь заместителям руководителя Учреждения выплачиваются в соответствии с разделами 3 и 6 настояшего Положения.

#### 8. Штатное расписание

- 8.1 Штатное расписание Учреждения формируется и утверждается руководителем (заведующим) в пределах выделенного фонда оплаты труда.
- 8.2 Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя Учреждения.
- 8.3 В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда.
- 8.4 Численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ организации, установленных учредителем.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К Положению об оплате труда Работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО	<b>УТВЕРЖДАЮ</b>
Председатель ПК	Заведующим МБДОУ
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	Е.П. Тереножкин
2022Γ.	2022Γ.

# БАЗОВЫЕ ДОЛЖНОСТНАЫЕ ОКЛАДЫ,

ставки заработной платы

по профессиональным квалификационным группам и размеры повышающих коэффициентов к базовым должностным окладам, ставкам заработной платы.

<b>№</b> п/п	Профессиональная группа/ квалификационный уровень	Повышающего коэффициента
1	2	3
1	Должности работников учебно-вспомогательного первого уровня	персонала
	Базовый должностной оклад, ставки заработной плати	ы – 5823 рубля
1.1	Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части, ассистент (помощник по оказанию	0,00

	технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья).	
2.	Должности работников учебно-вспомогательного второго уровня	персонала
	Базовый должностной оклад, ставки заработной платы	— 6598 рублей
2.1	1-й квалификационный уровень: Младший воспитатель	0,00
2.2.	2-й квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения	0,06
3.	Должности педагогических работников	
	Базовый должностной оклад, ставки заработной платы	ı –8472 рублей
3.1	1-й квалификационный уровень: Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый.	0,00
3.2	2-й квалификационный уровень: инструктор методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог организатор, социальный педагог	0,08
3.3	3-й квалификационный уровень: методист, воспитатель, педагог-психолог, старший инструктор методист, старший педагог дополнительного образования.	0,09
3.4	4-й квалификационный уровень: преподаватель, преподаватель — организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший методист, педагогбиблиотекарь, тьютор, учитель-дефектолог, учительлогопед (логопед), старший воспитатель	0,10
4.	Должности руководителей структурных подраз,	делений
	Базовый должностной оклад, ставки заработной платы	————— 1 –8925 рублей
4.1.	1-й квалификационный уровень: Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом, лабораторией, отделением, сектором, учебно-консультационным	0,00

	пунктом, учебной (учебно-производственной)	
	мастерской и другими структурными	
	подразделениями, реализующими	
	общеобразовательную программу дополнительного	
	образования.	
4.2	2-й квалификационный уровень:	
	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную	0,05
	программу и образовательную программу	
	дополнительного образования детей.	

1. Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных во 2-му квалификационному уровню.

# БАЗОВЫЕ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

и повышающие коэффициенты к должностным окладам по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих.

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Размер повышающего
	1	коэффициента
1	2	3
1.Общеотр	раслевые должности служащих перво	го уровня
Ба	изовый должностной оклад – 5726 руб	блей
1 квалификационный	делопроизводитель, секретарь –	0,00
уровень	машинистка, секретарь	0,00
3.Общеотраслевые должности служащих второго уровня Базовый должностной оклад – 5823 рубля		
1 квалификационный уровень	Лаборант, техник-программист, техник	0,00
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	0,04
3 квалификационный	Заведующий производством (шеф-	0,15
уровень	повар)	
4-й	Механик (гаража)	
квалификационный	0,17	
уровень		

3.Общеотраслевые должности служащих второго уровня должностной оклад — 6405 рублей		
1 квалификационный	квалификационный специалист по кадрам, специалист	
уровень	нь по охране труда, специалист по	
закупкам, специалист по 0,00		0,00
безопасности, инженер		
программист.		

# БАЗОВЫЕ ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ и повышающих коэффициентов к должностным окладам рабочих, выполняющих работы по общим профессиям

3 п/п	Квалификационный разряд работ	Размер
		повышающего
		коэффициента
1.	1 разряд работ в соответствии с Единым т	арифно-
	квалификационным справочником работ и проф	ессий рабочих
	Базовый оклад – 5629 рублей	
1.1	Уборщик служебных помещений, дворник,	0.00
	сторож, слесарь-сантехник	0,00
2		
	2 разряд работ в соответствии с Единым т	арифно-
	квалификационным справочником работ и проф	
	Базовый оклад – 5726 рублей	1
2.1	Кастелянша, кухонный рабочий, кладовщик,	
	оператор стиральных машин, рабочий по	0.00
	комплексному обслуживанию и ремонту зданий,	0,00
	мойщик посуды	
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
	3 разряд работ в соответствии с Единым т	арифно-
	квалификационным справочником работ и проф	
	Базовый оклад–5823 рубля	Pwe e man
	Duscobin civing cods pyonn	
3.1	Рабочий по комплексному обслуживанию и	
	ремонту зданий, электромонтёр по ремонту и	0,00
	обслуживанию электрооборудования	- ,
4.	,	
	4 разряд работ в соответствии с Единым т	арифно-
	Paspag passi 2 cost2cterm c Edinishi i	

	квалификационным справочником работ и проф Базовый оклад— 5919 рублей	ессий рабочих
4.1	Оператор стиральных машин	0,00
5.	5 разряд работ в соответствии с Единым т квалификационным справочником работ и проф Базовый оклад— 6019 рублей	1 1
5.1	Повар	0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К Положению об оплате труда Работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК	Заведующим МБДОУ
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	Е.П. Тереножкина
2022Γ.	2022Γ.

#### ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

Почасовой оплаты труда работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Геленджик

- 1. Почасовая оплата труда педагогических работников Учреждения применятся при оплате:
- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за педагогическую работу, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда на замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с отсутствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

- 2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образования, методических и учебнометодических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, а также участвующих в проведении учебных занятий, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно.
- 3. Размер почасовой оплаты увеличивается на повышающие коэффициенты за квалификационную категорию и ученую степень, почетное звание и стимулирующую надбавку за выслугу лет.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К Положению об оплате труда Работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК	Заведующим МБДОУ
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	Е.П.Тереножкина
2022r.	2022г.

# ПЕРЕЧЕНЬ

Учреждений организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

Наименование	учреждений	И	Наименование должностей
организаций			
	I		
Образовательные	учреждения (в т	OM	Учителя, преподаватели, учителя-
числе образоват	ельные учрежден	ИЯ	дефектологи, учителя-логопеды, логопеды,
высшего	профессионально	ГО	преподаватели-организаторы (основ
образования, вы	ысшие и средн	ие	безопасности жизнедеятельности,
военные	образовательн	ые	допризывной подготовки), руководители
учреждения,	образовательн	ые	физического воспитания, старшие мастера,
учреждения	дополнительно	ОПО	мастера производственного обучения (в том

профессионального образования квалификации (повышения специалистов); учреждения здравоохранения социального И обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых.

числе обучение вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие старшие методисты, методисты, инструкторы-методисты, инструкторыметодисты (в том числе по физической культуре ПО туризму), И спорту, концертмейстеры, музыкальные руководители, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, дополнительного образования, педагоги старшие тренеры-преподаватели, тренерыпреподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы ПО физкультуре, инструкторы ПО труду, директора (начальники, заведующие), (начальников, заместители директоров учебной, учебно-ПО заведующих) воспитательной, воспитательной, культурновоспитательной работе, по производству обучению (работе), по иностранному языку, учебно-летней подготовке, ПО общеобразовательной подготовке, ПО режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, лабораториями, отделениями, отделами, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы, профессорско-преподавательский состав.

II

Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)

Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты

III	
<ol> <li>Органы управления образования и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями.</li> <li>Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве.</li> </ol>	<ol> <li>Руководители, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством).</li> <li>Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические работники, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров.</li> </ol>
IV Образовательные учреждения РОСТО	Руководящий, командно-летный, командно-
(ДОСААФ) и гражданской авиации	инструкторский, инструкторский и преподавательские составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженерылетчики-методисты
V	
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, кукольно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренерыпреподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению),

старший инспектор-методист и инспектор
методист, старший инженер и инженер по
производственно-техническому обучению,
старший мастер и мастер производственного
обучения, старший инспектор по охране и
режиму, заведующий учебно-техническим
кабинетом, психолог

#### Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 К Положению об оплате труда Работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК	Заведующим МБДОУ
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	Е.П.Тереножкина
2022г.	2022г.

#### ПОРЯДОК

Зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

- 1.1 Время нахождения на военной службе по контрасту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву один день военной службы за два дня работы;
- 1.2 Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.
- 2. Педагогическим работникам В педагогической работы стаж засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала непосредственно И за ними следовала педагогическая деятельность:
- 2.1 Время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего порядка.
- 2.2 Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских И методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя образования, профтехобразования); (работника народного комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или социально-правовой охраны несовершеннолетних, подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.
- 2.3 Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.
- 3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периода, предусмотренных пунктами 1 и 2, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):
  - преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности допризывной подготовки);
  - учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физической культуре, инструкторам-методистам (старшим

инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- Учителя, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;
- мастерам производственного обучения;
- педагогам дополнительного образования;
- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;
- педагогам-психологам;
- методистам;
- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных:
- -преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.
- 4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп время работы медицинских должностях.
- 5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.
- 6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.
- 7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в

учебном году. При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкторам, за работником сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы. Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работником сохраняется право на включение их педагогических стаж в ранее установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 Положение об оплате Труда работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДЕНО:	
Председатель ПК	Заведующий МБДОУ	
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»	
Т.И. Скиба	Е.П. Тереножкина	
	<u>«»2</u> 022г.	
« » 2022г.		

# интенсивность и высокие результаты

No	Показатели	Основание для выплат	Оценка
п/п	критериев	стимулирующего характера	одного
	Reprines	ommismipsioner o mapanitopa	критерия в
			баллах
1	Участие в	Профессионалом педагога:	Ousisian
1	разработке и	высокий уровень	4 балла
	реализации ООП с	достаточный уровень	2 балла
	учетом требований	Организация мониторинга:	2 0031310
	ФГОС (ДО)	высокий уровень	4 балла
	Ф100 (ДО)	достаточный уровень	2 балла
2	Реализация	Интегративность, соответствие	6 баллов
2	дополнительных	технологии развивающего	О оаллов
	проектов (программ)	обучения, обеспечение активности	
	просктов (программ)	детей и родителей в учебном и	
		воспитательном процессе	
3	Реализация	Применение нетрадиционных	2 балла
3	мероприятий,	форм работы с родителями	(за каждое)
	мероприятии, обеспечивающих	(деловые игры, круглый стол,	(за каждос)
	взаимодействие с	семейные праздники, конкурсы	
	родителями	и.т.д.)	
	воспитанников	1 17	
	воспитанников	Информационные стенды для родителей:	
		*	
		эстетичность, содержательность,	2 балла
		обновление материала:	2 балла 2 балла
		в уголке 1 раз в месяц выставки детских работ	2 балла 2 балла
		_	Z Gajijia
		новые папки-передвижки	
		Привлечение родителей к деятельности ДОУ	
4	Ворхин тот хихо отхуд	7.1	10 баллов
4	Результат участия	Наличие призеров на всероссийском уровне	10 баллов 8 баллов
	воспитанников в		6 баллов
	конкурсах,	Наличие призеров на краевом	-
	фестивалях и.т.п.	уровне	4 балла 2 балла
		Наличие призеров на	Z Gajijia
		муниципальном уровне	
		Наличие призеров на уровне	
		учреждения	
	C	Участие -	
5	Создание элементов	Предметно-развивающая среда	26
	образовательной	соответствует	2 балла 2 балла
	инфраструктуры	Реализуемой образовательной	2 балла 2 балла
	(оформление	программе	2 балла
	группы)	Требованиям СанПин	
		Требованиям безопасности	
		Эстетичность оформления	2 балла
		Пополнение предметно-	2 балла
	İ	развивающей среды	

1	Развитие профессиональной	Благоустройство и безопасность групп, участков Выполнение требований к проведению прогулок  Участие педагога в конкурсах (профессионального мастерства,	4 балла 4 балла
	компетенции	(профессионального мастерства, методических находок и.т.д.): На всероссийском уровне На региональном уровне На муниципальном уровне На уровне ДОУ Победитель +2 балла, призеры +1 балл	10 баллов 8 баллов 6 баллов 4 балла
		Обобщение собственного педагогического опыта: Публикация в СМИ, периодических изданиях, сборниках Методическая разработка в сети Интернет (сайт ОУ, сайты для специалистов ДОУ) Информация в сети Интернет (сайт ОУ)	6 баллов 4 балла 2 балла
		Участие в методических объединениях, семинарах: На региональном уровне На муниципальном уровне	4 балла 2 балла
		Открытые занятия, мастер-классы: На региональном уровне На муниципальном уровне На уровне ДОУ	6 баллов 4 балла 2 балла
		Выступление на семинарах на педсоветах: На муниципальном уровне На уровне ДОУ	4 балла 2 балла
2	Осуществление инновационной деятельности	Разработка и реализация новых технологий, образовательных программ, творческих проектов, направленных на развитие и повышение имиджа ДОУ	2 балла
		Использование современных ИКТ, наглядности в ТСО: Творческое Систематическое	6 баллов 4 балла

		Эпизодическое	2 балла
3	Исполнительная дисциплина педагогического работника	Ведение документации: качественное  Соблюдение сроков предоставления отчетности и документации, выполнения поручений	2 балла 4 балла
		Участие педагога в общественной жизни: Деятельность в составе профсоюзного комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ Участие в общественных мероприятиях муниципального уровня Участие в общественной жизни ДОУ (субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера и др.)	4 балла (за каждое) 4 балла (за каждое) 2 балла (за каждое) 2 балла (за каждое)
	купная значимость критериев	Участие в развлечениях в ДОУ	170 баллов

# Оценочный лист ВОСПИТАТЕЛЯ

No	Показатели	Основание для выплат	Оценка одного
$\Pi/\Pi$	критериев	стимулирующего характера	критерия в
			баллах
1	Участие в	Профессионализм педагога:	
	разработке и	Высокий уровень	4 балла
	реализации ООП с	Достаточный уровень	2 балла
	учетом требований	Организация мониторинга:	
	ФГОС (ДО)	Высокий уровень	4 балла
		Достаточный уровень	2 балла
2	Реализация	Интегративность, соответствие	6 баллов
	дополнительных	технологии развивающего	
	проектов	обучения, обеспечение	
	(программ)	активности детей и родителей в	
		учебном и воспитательном	
		процессе	
3	Реализация	Применение нетрадиционных	6 баллов
	мероприятий,	форм работы с родителями	
	обеспечивающих	(деловые игры, круглый стол,	
	взаимодействие с	семейные праздники, конкурсы	

	родителями	и.т.д.)	
	воспитанников	п.т.д.)	
	Вобинганинов		
		Информационные стенды для	
		родителей:	
		Эстетичность, содержательность,	2 балла
		обновление материала в уголке –	2 балла
		1 раз в месяц	2 балла
		Выставки детских работ	
		Новые папки передвижки	
		Отсутствие обоснованных жалоб	4 балла
		со стороны родителей	
		Привлечение родителей к	2-10 баллов
		деятельности ДОУ	
		Проведение работы по	6 баллов
		профилактике задолженности за	
		присмотр и уход за детьми	
4	Результат участия	Наличие призеров на	10 баллов
	воспитанников в	всероссийском уровне	8 баллов
	конкурсах,	Наличие призеров на краевом	6 баллов
	фестивалях и.т.п.	уровне	4 балла
		Наличие призеров на	2 балла
		муниципальном уровне	(группа
		Наличие призеров на уровне	участников
		учреждения	считается как
		Участие -	1)
5	Создание	Предметно-развивающая среда	
	элементов	соответствует	2 балла
	образовательной	Реализуемой образовательной	2 балла
	инфраструктуры	программе	2 балла
	(оформление	Требованиям СанПин	
	группы)	Требованиям безопасности	
		Эстетичность оформления	2 балла
		Пополнение предметно-	2-6 баллов
		развивающей среды	
		Благоустройство и безопасность	4 балла
		групп,	
		участков	
1	Организация	Проведение физкультурно-	
	физкультурно-	оздоровительных мероприятий:	
	оздоровительной	утренняя гимнастика	6 баллов
	работы	гимнастика пробуждения	2 балла
	-	артикуляционная	2 балла
		пальчковая	2 балла
		зрительная	2 балла
		дыхательная	2 балла
1	ĺ		
1		дорожка здоровья	2 балла

		T	
		Соблюдение режима дня в группе Нарушение	6 баллов Минус 6
			баллов
		Выполнение требований к проведению прогулок	4 балла
2	Безопасность воспитанников	Отсутствие травматизма	10 баллов
1	Развитие	Участие педагога в конкурсах	
1	профессиональной	(профессионального мастерства,	
	компетенции	методических находок и.т.д.):	
		На всероссийском уровне	10 баллов
		На региональном уровне На муниципальном уровне	8 баллов 6 баллов
		На уровне ДОУ	4 баллов
		Победитель +2 балла, призеры +1 балл	, carria
		Обобщение собственного	
		педагогического опыта:	
		Публикация в СМИ,	6.5
		периодических изданиях, сборниках	6 баллов
		Методическая разработка в сети	4 балла
		Интернет (сайт ОУ, сайты для	2 балла
		специалистов ДОУ)	
		Информация в сети Интернет (сайт ОУ)	
		Участие в методических	
		объединениях, семинарах:	4 6
		На региональном уровне На муниципальном уровне	4 балла 2 балла
		Открытые занятия, мастер-	2 Uajijia
		классы:	6 баллов
		На региональном уровне	4 балла
		На муниципальном уровне	2 балла
		На уровне ДОУ	
		Выступление на семинарах на	4.5
		педсоветах: На муниципальном уровне	4 балла 2 балла
		На уровне ДОУ	2 Oanna
		Превышение нормативной	8 баллов=
		численности воспитанников	100%
			6 баллов=90-

	Использование современных ИКТ, наглядности в ТСО: Творческое Систематическое Эпизодическое	6 баллов 4 балла 2 балла
сполнительная сциплина дагогического ботника	Ведение документации: качественное некачественное	4 балла минус 4 балла
	Соблюдение сроков предоставления отчетности и документации, выполнения поручений	4 балла
	Участие педагога в общественной жизни: Деятельность в составе профсоюзного комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ Участие в общественных мероприятиях муниципального уровня Участие в общественной жизни ДОУ (субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление интерьера и др.)	4 балла (за каждое) 4 балла (за каждое) 2 балла (за каждое) 2 балла (за каждое)
		профсоюзного комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ Участие в общественных мероприятиях муниципального уровня Участие в общественной жизни ДОУ (субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, оформление

# Оценочный лист МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

№ Показатели Основание для выплат Оценка одного	No	Показатели	Основание для выплат	Оценка одного
---	----	------------	----------------------	---------------

п/п	критериев	стимулирующего характера	критерия в
		-	баллах
1	Участие в	Профессионалом педагога:	. ~
	разработке и	высокий уровень	4 балла
	реализации ООП с	достаточный уровень	2 балла
	учетом	Организация мониторинга:	4.5
	требований ФГОС	высокий уровень	4 балла
	(ДО)	достаточный уровень	2 балла
	По анализу	Организация и	6 баллов
	зам. завед. по ВМР	функционирование кружка,	1 за каждый
		секции, студии и иных	
		объединений детей (на	
		безвозмездной основе и	
		превышающих ООП)	
2	Реализация	Интегративность, соответствие	2 балла
_	дополнительных	технологии развивающего	
	проектов,	обучения, обеспечение	
	(программ)	активности детей и родителей в	
	(iipoipuiiii)	учебном и воспитательном	
		процессе	
3	Реализация	Применение нетрадиционных	2-10 баллов
	мероприятий,	норм работы с родителями,	<b>2</b> 10 0000102
	обеспечивающих	привлечение родителей к	
	взаимодействие с	проведению музыкальных	
	родителями	мероприятий	
	воспитанников	Информационный стенд	
	200111111111102	специалиста:	
		Эстетичность,	2 6
		содержательность, обновление	2 балла 2 балла
		материала в уголке 1 раз в месяц	2 балла
		Наличие фотоматериалов	
		Размещение материалов для	2 балла
		родителей в группах	
		Отсутствие обоснованных жалоб	4 балла
		со стороны родителей, педагогов	
4	Результаты	Наличие призеров на краевом	8 баллов
	участие	уровне	6 баллов
	воспитанников в	Наличие призеров на	
	конкурсах,	муниципальном уровне	4 балла
	фестивалях и.т.п.	Наличие призеров на уровне	
		учреждения	2 балла (группа
		Участие -	участников
			считается как 1)
5	Создание	Предметно-развивающая среда	
	элементов	соответствует:	
	образовательной	Реализуемой образовательной	2 балла
	инфраструктуры	программе	2 балла
1	1 1 1 1		2 ~
	(оформление	Требованиям СанПин	2 балла

	зала)		
	Sana)		
		Эстетичность оформления	2 балла
		Пополнение предметноразвивающей среды (портретов композиторов, нотная библиотека, фонотека, игровое музыкальное оборудование, игры, костюмы)	2-6 баллов 8 баллов
		Оформление музыкального зала к праздникам	
6	Организация условий для музыкально- художественного	Использование здоровьесберегающих технологий	10 баллов
	развития воспитанников	Соблюдение требований СанПиН при организации занятий Нарушение	10 баллов Минус 10 баллов
		Музыкальное сопровождение различных видов деятельности при организации режимных моментов, курирование музыкальных уголков в группах	10 баллов
7	Безопасность воспитанников	Отсутствие травматизма	10 баллов
1	Развитие профессиональной компетенции	Участие педагога в конкурсах (профессионального мастерства, методических находок и.т.д.): На всероссийском уровне На региональном уровне На муниципальном уровне На уровне ДОУ Победитель +2 балла, призеры +1 балл	10 баллов 8 баллов 6 баллов 4 балла
		Обобщение собственного педагогического опыта: Публикация в СМИ, периодических изданиях, сборниках Методическая разработка в сети Интернет (сайт ОУ, сайты для специалистов ДОУ) Информация в сети Интернет	6 баллов 4 балла 2 балла

		(сайт ОУ)	
		Участие в методических объединениях, семинарах: На региональном уровне	4 балла 2 балла
		На муниципальном уровне Открытые занятия, мастер- классы: На региональном уровне На муниципальном уровне На уровне ДОУ	6 баллов 4 балла 2 балла
		Выступление на семинарах- практикумах, на педсоветах, родительских собраниях: На муниципальном уровне На уровне ДОУ	4 балла 2 балла
		Наличие планов по самообразованию, ежемесячное их пополнение	6 баллов
2	Осуществление инновационной деятельности	Разработка и реализация новых технологий, образовательных программ, творческих проектов направленных на развитие и повышение имиджа ДОУ	2 балла
		Использование новых технологий творческого развития	4 балла
		Использование современных ИКТ, наглядности в ТСО: Творческое Систематическое Эпизодическое	6 баллов 4 балла 2 балла
3	Исполнительная дисциплина педагогического работника	Ведение документации: Качественное некачественное Соблюдение сроков предоставления отчетности и документации, выполнения поручений	4 балла Минус 4 балла 4 балла
		Участие педагога в общественной жизни: Деятельность в составе профсоюзного комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ Участие в общественных мероприятиях муниципального уровня Участие в общественной жизни	4 балла (за каждое) 4 балла (за каждое) 2 балла (за каждое)

	ДОУ (субботники,	2 балла (за
	торжественные мероприятия,	каждое)
	ремонтные работы, оформление	
	интерьера и др.)	
	Участие в развлечениях в ДОУ	
	Экономия водо- и энерго-	
	ресурсов:	4 балла
	Без замечаний	Минус 4 балла
	Наличие замечаний	
Совокупная значимость		200 баллов
всех критерий		

# Оценочный лист ЗАВЕДУЮЩЕГО ХОЗЯЙСТВОМ

No	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного критерия
$\Pi/\Pi$	характера	в баллах
1	За отсутствие замечаний по итогам ревизии	1 балл
	других проверок по вопросам финансово-	
	хозяйственной деятельности со стороны	
	контролирующих органов и администрации ДОУ	
2	За активное участие заведующего	1 балл
_	хозяйством в работе ДОУ	
3	За отсутствие вредных привычек (курение),	1 балл
	нарушения правил внутреннего распорядка ДОУ	
4	За участие в общественной жизни:	12 баллов
	-деятельность в составе профсоюзного	(1 балл за каждый
	комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ	показатель)
	-участие в общественных мероприятиях	,
	муниципального уровня	
	-участие в общественной жизни ДОУ	
	(субботники, торжественные мероприятия,	
	ремонтные работы, подготовка групп,	
	участков, оформление интерьеров, участие в	
	развлечениях и праздниках)	
5	За создание и совершенствование	1 балл
	необходимых условий жизни и здоровья	
	воспитанников ДОУ	
6	За обеспечение выполнения требований	1 балл
	охраны труда: пожарной и	
	электробезопасности	
7	За экономию водо- и энергоресурсов:	
	-без замечаний	1 балл
	-наличие замечаний	Минус 1 балл
8	За занятие посторонними делами на	Минус 2 балла

	рабочем месте	
9	За качественную организацию проведения	1 балл
	ремонтных работ	
10	За развитие социального партнерства	1 балл
	ДОУ.Привлечение к участию в работе ДОУ	
	родителей, повышение престижа	
	учреждения	
11	За создание и поддержания благоприятного	1 балл
	психологического климата в учреждении,	
	отсутствие жалоб работников ДОУ	
12	За соблюдение требований СанПиНа при	1 Балл
	приеме и хранении продуктов	
Всего і	по критериям	22

# Оценочный лист ПОМОЩНИКА ВОСПИТАТЕЛЯ

No	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного
$\Pi/\Pi$	характера	критерия в баллах
1	1.1. Активное участие помощника воспитателя	1 балл
	в работе ДОУ	
	1.2. Отсутствие обоснованных жалоб со	1 балл
	стороны родителей	
	1.3. Участие в общественной жизни:	12 баллов (за каждый
	-деятельность в составе профсоюзного	показатель)
	комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ	
	-участие в общественных мероприятиях	
	муниципального уровня	
	-участие в общественной жизни ДОУ	
	(субботники, торжественные мероприятия,	
	ремонтные работы, подготовка групп, участков,	
	оформление интерьеров, участие в	
	развлечениях и праздниках)	
	1.4.Создание и совершенствование	1 балл
	необходимых условий жизни и здоровья	
	воспитанников ДОУ	1 балл
	1.5.Обеспечение выполнения требований	
	охраны труда: пожарной и	1 балл
	электробезопасности	Минус 2 балла
	1.6. Экономия водо- и энергоресурсов:	Минус 2 балла
	-без замечаний	
	-наличие замечаний	
	1.7.Занятие посторонними делами на рабочем	
	месте	

2	210	1 балл
2	2.1 Содержание помещений группы (веранды)и	1 балл
	организация питания детей в соответствии с	1 ~
	требованиями СанПиН	1 балл
	2.2. Отсутствие замечаний со стороны	
	администрации ДОУ.	1 балл
	2.3. Хорошие результаты лабораторных	1 балл
	исследований в ходе проверки.	
	2.4. Умение общаться с воспитанниками	1 балл
	2.5. Действенная помощь воспитателю в	1 балл
	организации воспитательного процесса	1 балл
	2.6. Участие в создании развивающей среды	
	2.7. За работу в группе с детьми раннего	
	возраста	1 балл
	2.8. Работа в группе с превышением	
	нормативной численности воспитанников (по	
	факту за каждого воспитанника 1 балл)	
3	Отсутствие больничного листа	1 балл
4	4.1. Положительные отзывы со стороны	
	родителей воспитанников	1 балл
	4.2. Выполнение работы, не входящей в круг	
	обязанностей (замещение, уборка	
	дополнительных помещений ДОУ)	1 балл
	4.3. Создание и поддержания благоприятного	
	психологического климата в учреждении,	
	отсутствие жалоб работников ДОУ	1 балл
	4.4. За отсутствие вредных привычек (курение),	
	нарушения правил внутреннего распорядка	1 балл
	ДОУ	1 00001
1	7 1	
	ИТОГО:	30 баплов
	ИТОГО:	30 баллов

## Оценочный лист ОПЕРАТОРА СТИРАЛЬНЫХ МАШИН

No	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного критерия
$\Pi/\Pi$	характера	в баллах
1	За превышение нормативной численности	1 балл
	воспитанников	
2	За содержание помещения в соответствии с	1 балл
	требованиями СанПиН	
3	За качественную стирку белья и спецодежды	1 балл
4	За хорошие результаты лабораторных	1 балл
	исследований в ходе проверки	
5	За отсутствие замечаний со стороны	1 балл
	контролирующих органов и администрации	
	ДОУ	
6	За активное участие машиниста по стирке и	1 балл

	ремонту спецодежды в работе ДОУ	
7	За отсутствие обоснованных жалоб со	1 балл
	стороны родителей	
8	За участие в общественной жизни:	12 баллов (1 балл за
	-деятельность в составе профсоюзного	каждый )
	комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ	
	-участие в общественных мероприятиях	
	муниципального уровня	
	-участие в общественной жизни ДОУ	
	(субботники, торжественные мероприятия,	
	ремонтные работы, подготовка групп,	
	участков, оформление интерьеров, участие в	
	развлечениях и праздниках)	
9	За отсутствие больничного листа	
10	За обеспечение выполнений требований	
	охраны труда: пожарной и электро	
	безопасности	
11	За экономию водо- и энергоресурсов:	
	-без замечаний	1 балл
	-наличие замечаний	Минус 1 балл
12	20 0701707010 00 0001000000	1 балл
12	За отсутствие вредных привычек (курение),	1 Oaliji
	нарушение правил внутреннего распорядка ДОУ	
13	За создание и поддержание благоприятного	1 балл
	психологического климата в учреждении,	
	отсутствие жалоб работников ДОУ	
14	За разовые поручения при проведении	1 балл
	ремонтных работ в учреждении	
15	За степень ответственности за вверенное	1 балл
	имущество и оборудование	
16	За отсутствие замечаний по хранению белья	1 балл
17	За занятия посторонними делами на рабочем	Минус 2 балла
	месте	
Всего	по критериям	27

## Оценочный лист ПОВАРА

№	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного
$\Pi/\Pi$	характера	критерия в баллах
1	За соблюдение требований СанПиНа и	1 балл
	технологии при приготовлении пищи	
2	За выполнение правил приема и хранения	1 балл
	продуктов	
3	За превышение нормативной численности	1 балл
	воспитанников	
4	За хорошие результаты лабораторных	1 балл
	исследований в ходе проверки	
5	За отсутствие замечаний со стороны	1 балл

	контролирующих органов и администрации ДОУ	
6	За активное участие повара в работе ДОУ	1 балл
7	За отсутствие обоснованных жалоб со стороны	1 балл
	родителей	
8	За участие в общественной жизни:	10 баллов (1 балл
	-деятельность в составе профсоюзного комитета,	за каждый )
	комиссий и рабочих групп ДОУ	
	-участие в общественных мероприятиях	
	муниципального уровня	
	-участие в общественной жизни ДОУ	
	(субботники, торжественные мероприятия,	
	ремонтные работы, подготовка групп, участков,	
	оформление интерьеров, участие в развлечениях	
	и праздниках)	
9	За отсутствие вредных привычек (курение),	1 балл
	нарушение правил внутреннего распорядка ДОУ	
10	За обеспечение выполнений требований охраны	1 балл
	труда: пожарной и электро безопасности	
11	За экономию водо- и энергоресурсов:	
	-без замечаний	1 балл
	-наличие замечаний	минус 2 балла
12	За занятие посторонними делами на рабочем	минус 2 балла
	месте	
13	За отсутствие больничного листа	1 балл
14	За создание и поддержание благоприятного	1 балл
	психологического климата в учреждении,	
	отсутствие жалоб работников ДОУ	
15	За степень ответсвтенности, за вверенное	1 балл
	имущество, инвентарь, оборудование	
Всего і	по критериям	23

## Оценочный лист КУХОННОГО РАБОЧЕГО

$N_{\underline{0}}$	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного
$\Pi/\Pi$	характера	критерия в баллах
1	За соблюдение требований СанПиНа и	1 балл
	технологии при приготовлении пищи	
2	За хорошие результаты лабораторных	1 балл
	исследований в ходе проверки	
3	За отсутствие замечаний со стороны	1 балл
	контролирующих органов и администрации ДОУ	
4	За активное участие повара в работе ДОУ	1 балл
5	За отсутствие обоснованных жалоб со стороны	1 балл
	родителей	
6	За участие в общественной жизни:	10 баллов (1 балл
	-деятельность в составе профсоюзного комитета,	за каждый )

Всего п	о критериям	21
	имущество, инвентарь, оборудование	
13	За степень ответсвтенности, за вверенное	1 балл
	отсутствие жалоб работников ДОУ	
	психологического климата в учреждении,	
12	За создание и поддержание благоприятного	1 балл
11	За отсутствие больничного листа	1 балл
	месте	•
10	За занятие посторонними делами на рабочем	минус 2 балла
	-наличие замечаний	минус 2 балла
	-без замечаний	1 балл
9	За экономию водо- и энергоресурсов:	
	труда: пожарной и электро безопасности	
8	За обеспечение выполнений требований охраны	1 балл
	нарушение правил внутреннего распорядка ДОУ	
7	За отсутствие вредных привычек (курение),	1 балл
	и праздниках)	
	оформление интерьеров, участие в развлечениях	
	ремонтные работы, подготовка групп, участков,	
	субботники, торжественные мероприятия,	
	муниципального уровня -участие в общественной жизни ДОУ	
	-участие в общественных мероприятиях	
	комиссий и рабочих групп ДОУ	

# Оценочный лист УБОРЩИКА СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

$\mathcal{N}_{\underline{o}}$	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного
$\Pi/\Pi$	характера	критерия в баллах
1	За отсутствие замечаний со стороны	1 балл
	контролирующих органов и администрации	
	ДОУ	
2	За отсутствие обоснованных жалоб со стороны	1 балл
	родителей	
3	За участие в общественной жизни:	10 баллов (1 балл
	-деятельность в составе профсоюзного комитета,	за каждый )
	комиссий и рабочих групп ДОУ	
	-участие в общественных мероприятиях	
	муниципального уровня	
	-участие в общественной жизни ДОУ	
	(субботники, торжественные мероприятия,	
	ремонтные работы, подготовка групп, участков,	
	оформление интерьеров, участие в развлечениях	
	и праздниках)	
4	За отсутствие вредных привычек (курение),	1 балл
	нарушение правил внутреннего распорядка ДОУ	

5	За обеспечение выполнений требований охраны	1 балл
	труда: пожарной и электро безопасности	
6	За экономию водо- и энергоресурсов:	
	-без замечаний	1 балл
	-наличие замечаний	минус 2 балла
		-
7	За занятие посторонними делами на рабочем	минус 2 балла
	месте	
8	За отсутствие больничного листа	1 балл
9	За создание и поддержание благоприятного	1 балл
	психологического климата в учреждении,	
	отсутствие жалоб работников ДОУ	
Всего п	о критериям	19

# Оценочный лист ДВОРНИКА

$N_{\underline{0}}$	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного
$\Pi/\Pi$	характера	критерия в баллах
1	За содержание территории в соответствии с	1 балл
	требованиями СанПиНа, пожарной безопасности	
	и охраны труда	
2	За увеличенный объем работы при	1 балл
	неблагоприятных условиях	
3	За отсутствие замечаний со стороны	1 балл
	контролирующих органов и администрации ДОУ	
4	За активное участие дворника в работе ДОУ	1 балл
5	За отсутствие обоснованных жалоб со стороны	1 балл
3	родителей	1 Ualili
6	За участие в общественной жизни:	10 баллов (1 балл
0	-деятельность в составе профсоюзного комитета,	за каждый)
	-деятельность в составе профсоюзного комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ	за каждыи )
	участие в общественных мероприятиях	
	муниципального уровня	
	участие в общественной жизни ДОУ	
	(субботники, торжественные мероприятия,	
	ремонтные работы, подготовка групп, участков,	
	оформление интерьеров, участие в развлечениях	
	и праздниках)	
7	За отсутствие вредных привычек (курение),	1 балл
,	нарушение правил внутреннего распорядка ДОУ	1 0 000
8	За обеспечение выполнений требований охраны	1 балл
	труда: пожарной и электро безопасности	
9	За экономию водо- и энергоресурсов:	
	-без замечаний	1 балл
	-наличие замечаний	минус 2 балла

10	За занятие посторонними делами на рабочем	минус 2 балла
	месте	
11	За отсутствие больничного листа	1 балл
12	За создание и поддержание благоприятного	1 балл
	психологического климата в учреждении,	
	отсутствие жалоб работников ДОУ	
13	За качественную и своевременную уборку	1 балл
	территории ДОУ	
14	За разовые поручения при проведении	1 балл
	ремонтных работ в учреждении.	
Всего по критериям 22		22

### Оценочный лист СТОРОЖА

$N_{\underline{0}}$	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного
$\Pi/\Pi$	характера	критерия в баллах
1	За отсутствие замечаний со стороны	1 балл
	контролирующих органов и администрации ДОУ	
2	За отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	1 балл
3	За участие в общественной жизни:	10 баллов (1 балл
	-деятельность в составе профсоюзного комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ	за каждый )
	-участие в общественных мероприятиях	
	муниципального уровня	
	-участие в общественной жизни ДОУ	
	(субботники, торжественные мероприятия,	
	ремонтные работы, подготовка групп, участков,	
	оформление интерьеров, участие в развлечениях	
	и праздниках)	
4	За отсутствие вредных привычек (курение), нарушение правил внутреннего распорядка ДОУ	1 балл
5	За обеспечение выполнений требований охраны труда: пожарной и электро безопасности	1 балл
6	За экономию водо- и энергоресурсов:	
	-без замечаний	1 балл
	-наличие замечаний	минус 2 балла
7	За занятие посторонними делами на рабочем месте	минус 2 балла
8	За отсутствие больничного листа	1 балл
9	За создание и поддержание благоприятного	1 балл

	психологического климата в учреждении, отсутствие жалоб работников ДОУ	
10	За отсутствие замечаний по обеспечению	1 балл
	сохранности имущества	
Всего по критериям		20

## Оценочный лист РАБОЧЕГО ПО КОМПЛЕКСОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ

№	Основание для выплат стимулирующего	Оценка одного
$\Pi/\Pi$	характера	критерия в баллах
1	За содержание территории в соответствии с требованиями СанПиНа, пожарной безопасности и охраны труда	1 балл
2	За увеличенный объем работы при неблагоприятных условиях	1 балл
3	За отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов и администрации ДОУ	1 балл
4	За активное участие дворника в работе ДОУ	1 балл
5	За отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	1 балл
6	За участие в общественной жизни: -деятельность в составе профсоюзного комитета, комиссий и рабочих групп ДОУ -участие в общественных мероприятиях муниципального уровня -участие в общественной жизни ДОУ (субботники, торжественные мероприятия, ремонтные работы, подготовка групп, участков, оформление интерьеров, участие в развлечениях и праздниках)	10 баллов (1 балл за каждый)
7	За степень ответственности за вверенное имущество, инвентарь, оборудование	1 балл
8	За оперативность выполнения по устранению технических неполадок	1 балл
9	За экономию водо- и энергоресурсов: -без замечаний -наличие замечаний	1 балл минус 2 балла
10	За занятие посторонними делами на рабочем месте	минус 2 балла
11	За содержание мебели и оборудования в исправном состоянии	1 балл
12	За создание и поддержание благоприятного психологического климата в учреждении, отсутствие жалоб работников ДОУ	1 балл

13	За качественную и своевременную уборку	1 балл
	территории ДОУ	
14	За разовые поручения при проведении	1 балл
	ремонтных работ в учреждении.	
Всего по критериям		20

# Оценочный лист ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЯ

No॒	Основание для выплат	Оценка одного критерия в
$\Pi/\Pi$	стимулирующего характера	баллах
1	Ведение и систематизация архива	1 балл
	Учреждения	
2	Высокий уровень и	1 балл
	исполнительской дисциплины при	
	выполнении работ, не входящих в	
	должностные обязанности	
3	Систематическое использование	1 балл
	ИКТ в делопроизводстве.	
4	Ведение трудовых книжек и личных	1 балл
	дел работников Учреждения.	
5	За отсутствие замечаний со стороны	1 балл
	контролирующих органов и	
	администрации ДОУ	
6	За активное участие	1 балл
	делопроизводителя в работе ДОУ	
7	За отсутствие обоснованных жалоб	1 балл
	со стороны родителей	
8	За обеспечение выполнений	1 балл
	требований охраны труда: пожарной	
	и электро безопасности	
9	За экономию водо- и	
	энергоресурсов:	1 балл
	-без замечаний	минус 2 балла
	-наличие замечаний	
10	За занятие посторонними делами на	минус 2 балла
	рабочем месте	
11	За отсутствие больничного листа	1 балл
12	За создание и поддержание	1 балл
	благоприятного психологического	
	климата в учреждении, отсутствие	
	жалоб работников ДОУ	1.7
13	За обеспечение выполнений	1 балл
	требований охраны труда: пожарной	
	и электро безопасности	
14	За участие в общественной жизни:	10 баллов (1 балл за каждый)
	-деятельность в составе	

профсоюзного комитета, комиссий и	
рабочих групп ДОУ	
-участие в общественных	
мероприятиях муниципального	
уровня	
-участие в общественной жизни	
ДОУ (субботники, торжественные	
мероприятия, ремонтные работы,	
подготовка групп, участков,	
оформление интерьеров, участие в	
развлечениях и праздниках)	
Всего по критериям:	22

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 К Положению об оплате труда Работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК	Заведующим МБДОУ
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	
2022Γ.	Е.П.Тереножкина
	2022г.

### ПОРЯДОК

Осуществления выплат педагогическим работникам МБДОУ д/с № 6 «Ромашка» участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования.

1. Общие положения

- 1.1. Выплаты осуществляются следующим педагогическим работникам Учреждения:
  - Заведующий;
  - -Заместители заведующего, если их деятельность связана с руководством образовательным (воспитательным) процессом или методической (научно-методической) работой;
  - старшие воспитатели;
  - воспитатели;
  - учителя-логопеды;
  - -учителя-дефектологи;
  - музыкальные руководители;
  - инструкторы по физической культуре;
  - педагоги-психологи;
  - педагоги дополнительного образования.

#### 2. Условия и порядок осуществления выплат

- 1. Выплаты педагогическим работникам Учреждения осуществляется лицам, замещающим должности, указанные в п. 1.1. настоящего приложения из расчета 3 000 рублей в месяц одному работнику в одном учреждении.
- 2. Педагогическим работникам, выполняющим объем работ менее нормы рабочего времени за ставку заработной платы (работающим менее чем одну ставку), в том числе принятым по совместительству из других учреждений, выплата устанавливается пропорционально отработанному времени.
- 3. Лицам, работающим на условиях совмещения профессий (должностей), а также исполняющим обязанности временно отсутствующих педагогических работников, выплата производится пропорционально отработанного времени по совмещаемой (временно замещаемой) должности, если по своей основной должности работник не получает указанную выплату или получает ее не в полном размере.
- 4. Предельный размер выплаты, выплачиваемой одному педагогическому работнику в одном учреждении по всем основаниям, не может превышать 3 000 рублей в месяц.
- 5. В случае если месяц, за который производится доплата, отработан не полностью, установленная доплата выплачивается пропорционально отработанному времени.
- 6. Выплаты педагогическим работникам начисляются ежемесячно, являются составной частью заработной платы работников и выплачиваются в сроки, установленные дошкольным образовательным учреждением для выплаты заработной платы за вторую половину месяца.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 К Положению об оплате труда Работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК	Заведующим МБДОУ
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	Е.П.Тереножкина
2022Γ.	2022г.

### ПОРЯДОК

Осуществления выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников МБДОУ д/с №6 «Ромашка»

- 1. Общие положения
  - 1.1. Выплаты осуществляются следующим категориям работникам учреждения:

- педагогические работники (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, воспитатель, педагог-психолог, старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед);
- учебно-вспомогательный персонал (младший воспитатель, помощник воспитателя);
- медицинские работники (старшая медсестра, медицинская сестра);
- обслуживающий персонал (грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, мойщик посуды, повар, подсобный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож, уборщик служебных помещений).
- 2. Условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера.
- 2.1 Выплаты стимулирующего характера осуществляются лицам, замещающим должности, указанные в п. 1.1. настоящего приложения в размере 3000 рублей в месяц.
- 2.2 Выплаты стимулирующего характера носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности.
- 2.3 При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты стимулирующего характера устанавливаются из расчета 3 000 рублей в месяц.
- 2.4 При занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей.
- 2.5 Выплаты стимулирующего характера начисляются ежемесячно, являются составной частью заработной платы работников и выплачиваются в сроки установленные Учреждением для выплаты заработной платы за вторую половину месяца.
- 2.6 Лицо, получающее выплату стимулирующего характера, утрачивает право на ее получение, при увольнении либо переводе на должность, не отнесенную к должностям, указанным в приложении № 1 к настоящему положению.
- 2.7 Размер выплат компенсационного и иных выплат стимулирующего характера, исчисляется без учета денежных выплат, установленных настоящим порядком, и не может быть уменьшен в связи с их осуществлением.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 К Положению об оплате труда Работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК	Заведующим МБДОУ
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	
2022г.	Е.П.Тереножкина
	2022г.

#### ПОРЯДОК

Осуществления выплат отдельным категориям работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка» в целях социальной поддержки и материального стимулирования труда.

#### 1. Общие положения

- 1.1 Выплаты осуществляются следующим категориям работникам дошкольного образовательного учреждения:
  - педагогические работники (старший воспитатель, воспитатель);
  - -учебно-вспомогательный персонал (помощник воспитателя, младший воспитатель).
- 2. Условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера.
  - 2.1 Выплаты стимулирующего характера осуществляются лицам, замещающим должности, указанные в п. 1.1. настоящего приложения в следующих размерах:
    - старшим воспитателям, воспитателям 1500 рублей;
    - -младшим воспитателям, помощникам воспитателя 1000 рублей. Предельный размер выплаты, выплачиваемой одному работнику в одном учреждении по все основаниям, не может превышать максимальной выплаты (1500 и 1000 рублей в месяц).
  - 2.2 Выплаты стимулирующего характера носят дополнительный характер и производятся исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы, в том числе принятым по совместительству в данном учреждении и состоящих в трудовых отношениях с другим учреждением.
  - 2.3 При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки выплаты стимулирующего характера устанавливаются согласно п. 2.1. настояшего положения.

- 2.4 При занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если, месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).
- 2.5 Выплаты стимулирующего характера начисляются ежемесячно, являются составной частью заработной платы работников и выплачиваются в сроки, установленные образовательным учреждением для выплаты заработной платы за вторую половину месяца.
- 2.6 Лицо, получающее выплату стимулирующего характера, утрачивает право на ее получение при увольнении либо переводе на должность, не отнесенную к должностям, указанным в п. 1.1. настоящего приложения.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 9 К Положению об оплате труда Работников МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК	Заведующим МБДОУ
МБДОУ д/с № 6 «Ромашка»	д/с № 6 «Ромашка»
Т.И. Скиба	Е.П.Тереножкина
2022г.	2022Γ.

#### ПОРЯДОК

осуществления выплат отдельным категориям работников МБДОУ /с № 6 «Ромашка» в целях социальной поддержке и материального стимулирования труда.

#### 1. Общие положения

- 1.1. Выплаты осуществляются следующим категориям работникам дошкольного образовательного учреждения:
  - Молодые специалисты педагогические работники, имеющие стаж работы до 3x лет по специальности;
  - Наставники молодых специалистов в первый год их работы в Учреждении;
  - Работники, избранные председателем первичной профсоюзной организации или уполномоченным по охране труда Профсоюза.
  - 1.2. Выплаты осуществляются следующим категориям работникам дошкольного образовательного учреждения:
  - работникам, в связи с юбилейными датами (55 лет для женщин, 60 для мужщин);
  - работникам, выходящим на пенсию, споследующим увольнением.
- 2. Порядок осуществления выплат стимулирующего характера.
  - 2.1. Выплаты стимулирующего характера осуществляются лицам, указанных в п.1.1. настоящего положения, ежемесячно в следующих размерах:
    - Молодым специалистам 3000 рублей;
    - наставникам молодых специалистов 2 000 рублей;
    - работникам избранным председателем первичной профсоюзной организации 3 000 рублей;

- уполномоченным по охране труда.
- 2.2. Выплаты стимулирующего характера осуществляется лицам, указанных в п 1.2. настоящего приложения, единовременно в следующих размерах:
- работникам, в связи с юбилейными датами (55 лет для женщин, 60 лет для мужчин) в размере MPOT;
- работникам, выходящим на пенсию, с последующим увольнением в размере MPOT.
- 2.3. Выплаты стимулирующего характера для категории работников, указанных в п.1.1. и 1.2., являются составной частью заработной платы работников и выплачиваются в сроки, установленные образовательным учреждение для выплаты заработной платы за вторую половину месяца.
- 2.4. Решение об установлении выплат стимулирующего характера конкретным работникам принимается руководителем муниципального учреждения в соответствии с протоколом заседания рабочей группы по распределению стимулирующих выплат.