

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022300774352,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.01.2023 за ГРН 2232300070650



ДОКУМЕНТ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC711E0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 9

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик от 20 июля 2015 года №2312
«Об утверждении устава муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского
сада №6 «Ромашка» муниципального образования
город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции
постановления администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик
от 2 июня 2021 года №975)**

В целях приведения правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 5 декабря 2022 года №498-ФЗ), статьями 17, 18 Федерального закона от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №320-ФЗ), статьями 16, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 14 июля 2022 года №253-ФЗ), статьей 14 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции Федерального закона от 5 декабря 2022 года №498-ФЗ), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции приказа Министерства просвещения Российской Федерации

от 4 октября 2021 года №686), статьями 8, 33, 43, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, постановляю:

1. Пункт 3 постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 июля 2015 года №2312 «Об утверждении устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 июня 2021 года №975) изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Скорикову Я.В.».

2. Утвердить изменения в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденный постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 июля 2015 года №2312 «Об утверждении устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Геленджик в новой редакции» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 июня 2021 года №975) (прилагается).

3. Заведующему муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №6 «Ромашка» муниципального образования город-курорт Геленджик Тереножкиной Е.П.:

1) предоставить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, документы, необходимые для государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ учреждения, в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления;

2) представить в управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик копии листа записи Единого государственного реестра юридических лиц и изменений, внесенных в устав, с отметкой о государственной регистрации в десятидневный срок со дня государственной регистрации изменений.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик

А.А. Богодистов

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 09.07.2023 № 9

ИЗМЕНЕНИЯ,
внесенные в устав муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского
сада №6 «Ромашка» муниципального образования
город-курорт Геленджик, утвержденный постановлением
администрации муниципального образования город-курорт
Геленджик от 20 июля 2015 года №2312 (в редакции
постановления администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик от 2 июня 2021 года №975)

1. Абзац четвертый пункта 2.3 признать утратившим силу.

2. Пункты 3.3-3.6 изложить в следующей редакции:

«3.3. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты разработанной Учреждением образовательной программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной программы дошкольного образования.

3.4. Комплектование Учреждения осуществляется в период с 1 июня по 31 августа Управлением. При наличии свободных мест прием детей осуществляется в течение всего календарного года.

3.5. В Учреждение принимаются все граждане, имеющие право на получение дошкольного образования и проживающие на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.6. В учреждение принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений при наличии соответствующих условий.

Прием детей в Учреждение осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка, документов, предусмотренных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по

образовательным программам дошкольного образования», и направления ребенка в Учреждение, выданного Управлением.

Работник Учреждения, осуществляющий прием документов, знакомит родителей (законных представителей) ребенка с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждением, правами и обязанностями воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.».

3.Пункты 3.10-3.11 изложить в следующей редакции:

«3.10.Режим работы Учреждения следующий: пятидневная рабочая неделя, выходные дни – суббота и воскресенье. Функционируют группы в режиме сокращенного дня (длительность пребывания – 10 часов), дежурная группа функционирует в режиме полного дня (длительность пребывания – 10 часов 55 минут).

3.11.Учреждение осуществляет организацию охраны здоровья воспитанников в период обучения и воспитания в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Учреждение предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение для осуществления медицинской деятельности.».

4.Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

-разработка и утверждение образовательной программы Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

-прием воспитанников в Учреждение;

-использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

-проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

-создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;

-содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

-организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

-обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

-иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

5.Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье воспитанников при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки воспитанников, а также за жизнь и здоровье работников Учреждения при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки воспитанников, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.».

6.Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2.Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Заведующий Учреждением назначается Учредителем. С заведующим Учреждением Учредителем заключается трудовой договор.

Заведующий Учреждением без доверенности действует от имени Учреждения.

Права заведующего Учреждением:

- издавать приказы и отдавать распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения;
- осуществлять подбор и расстановку кадров, производить их назначение и увольнение в установленном порядке;
- поощрять и налагать взыскания на работников Учреждения;
- в пределах своей компетенции решать вопросы финансового и материально-технического обеспечения деятельности Учреждения;
- представлять Учреждение в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;
- принимать участие в совещаниях, конференциях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью Учреждения;
- вносить на рассмотрение и обсуждение Учредителю предложения по совершенствованию деятельности Учреждения;
- запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;
- повышать в установленном порядке свою квалификацию.

Заведующий Учреждением обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных услуг, выполняемых работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве

оперативного управления, а также осуществлять его списание в порядке, установленном законодательством;

-согласовывать с Учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения в порядке, установленном законодательством;

-обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

-обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины работниками Учреждения;

-обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

-проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством;

-обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

-выполнять иные обязанности, установленные законодательством, а также решениями Учредителя.

Заведующий Учреждением несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом.»

7.Абзац третий пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«-разработка и принятие Устава, изменений в Устав;».

8.Пункт 6.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«К занятию педагогической деятельностью в Учреждении не допускаются иностранные агенты.»

9.Абзац второй пункта 6.10 изложить в следующей редакции:

«-знакомится со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;».

10.Абзац первый пункта 6.12 после слов «В Учреждении» дополнить словами «могут быть».

11.Пункт 6.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, установлены законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.»

12.Пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.3.Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании решения Учредителя и акта приема-передачи.

Земельный участок, необходимый Учреждению для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной Уставом Учреждения деятельности, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.».

13.Пункт 9.4 изложить в следующей редакции:

«9.4.В случае прекращения деятельности, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения Управление обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.».

Начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



Ю.Ю. Сомова